



令和5年度

宝塚いろのま園
病児保育室利用規約

1. 病児保育事業について

子育てと就労の両立支援の一環として、乳幼児の急な発病により集団保育等が困難な期間に一時的にお預かりする事業です。

2. お預かりできる児について

生後6ヶ月から小学6年生までのお子さまが対象です。

3. お預かりできる症状について

①感冒、消化不良症(胃腸炎など)

入院を要さない急性期のお子さま、保育施設の受け入れ条件を満たせないような状態のとき、等

②水痘、風疹などの伝染病

入院を要さない急性期のお子さま、保育施設の受け入れ条件を満たせないような状態のとき、等

③喘息などの慢性疾患

入院を要さず、発作が治まったが集団生活をするには難しい状態のとき、等

④熱傷、骨折などの外傷性疾患

症状は安定しているが保育施設には通えない状態のとき、等

※発熱時にはPCR検査を行い、陰性であることの証明書を提出してください。

※対象除外疾患

①39.0°C以上の継続的な発熱

②脱水症状(口から水分を飲むことができない・尿が出ていない等)

③呼吸困難(肩呼吸)等、呼吸状態が極めて悪い状態

④ノロウィルス・ロタウィルスなど感染性胃腸炎

⑤麻疹(はしか)・シラミ・疥癬

⑥流行性角結膜炎

病児の保育を実施するのは保育士および看護師ですので、疾患の種類や重症度、児童の精神状態、スタッフの状況によっては病児保育室でお預かりできないこともございますので予めご了承ください。

4. 会員登録について

利用を希望される方は事前に当園にお問い合わせいただき登録手続きをお願いいたします。
 在園、在学期間中に登録をしていただきますと、小学校を卒業するまでは有効となります。登録内容に変更がある場合は、利用時にその旨をお伝えください。
 (毎年更新をご連絡いたします)

5. 定員 3名

6. 利用時間について

月曜日～金曜日 8：00～17：00
 土日・祝日・年末年始(12月29日～1月3日)は原則お休みとさせていただきます。
 延長利用は行なっておりません。

7. 配置について

看護師1名・保育士1名体制にて保育を実施しています。

8. 利用料金について

会員	会員登録料	3,000円/初回のみ
	基本料金	2,000円/日
非会員		4,000円/日

- ※昼食時間帯にご利用の場合はお弁当をご持参ください。
アレルギーがある場合には事前にお伝えください。
- ※15：00以降の保育が必要な場合 おやつ200円/日をいただきます。
- ※共同利用契約のある法人様の保護者が利用される場合1,000円でご利用いただけます。
- ※その他経口補液等が必要となる場合随時費用がかかる場合がございます。
- ※利用料金は1ヶ月分をまとめて別途振込用紙で請求いたします。
- ※医師連絡票には診療時に文書料が別途かかりますのでご注意ください。

9. 利用方法について

予約方法：予約は電話にて承ります。

0797-61-5941

✓ 予約受付時間

火曜～金曜	前日の15:30～17:30
月曜	土曜の17:00～18:00
前日が祝日	前日の15:30～17:00

※当日は定員に空きがあれば8:00より受付しております。

- ✓ 登録番号・氏名・年齢・病状（診断名）・保育希望時間をお伝えください。
- ✓ 予約がすでに定員に達した場合はキャンセル待ちとなります。キャンセルが出た時にご連絡いたします。
- ✓ 予約をキャンセルされる場合は当日の7:30～8:00までに必ずお電話でご連絡ください。定刻になってもご連絡がなくお見えにならない場合にはキャンセル待ちをされている別のお子さまに利用していただくこととなります。尚、キャンセルのご連絡をいただかなかった場合は、その後の利用をご遠慮させていただくことがございますのでご了承ください。

10. 緊急時対応に関して

対応指導や状態変化時の対応は下記嘱託医の指導の下に実施いたします。

また、緊急性が高いと判断した場合は救急車での対応をさせていただきます。

<提携医療機関>

医療機関の名称	やすぎファミリークリニック
医院長名又は医師名	八杉 純
所在地	宝塚市山手台西3丁目2-34
電話	0797-88-8811

1.1. 利用時に必要な書類

- 健康保険証 母子健康手帳 医師連絡票
 利用申請書 身分証明書 おくすり連絡票(必要に応じて)

※医師連絡票に関しては、宝塚市とは別のフォーマットとなりますので当園ホームページよりダウンロードしてお使いください。

1.2. 利用時にお持ちいただくもの

物品名	全員	必要な方
ビニール袋（大小2枚ずつ）	○	
着替え（2-3着）	○	
タオル（大2枚・小1枚）	○	
お弁当	○	
処方薬		○
紙おむつ		○
お尻拭き		○
食事用エプロン・スタイ		○
粉ミルク・哺乳瓶		○
プラスチックコップ		○
保育所の連絡帳		○
お気に入りのおもちゃ あると安心するもの		○

※準備品が足りないために当園で貸し出したものや使用したものは、費用を請求させて頂くことがございますのでご了承ください。

1.3. ご利用の流れ（事前登録から初日）

- ①電話予約
- ②当日予約時間にお越しください
※遅れてしまう場合には必ず事前のご連絡をお願いいたします。
- ③保育園園庭側のインターホンにて病児保育利用の旨をお伝えください。
- ④園庭右手にございます病児保育室入り口からお入りください。
- ⑤必要な書類・物品を提出し、職員と共に確認をしてください。
- ⑥お預かり開始
- ⑦お迎えの際に当日の様子・病状の変化や翌日の利用についてお話し致します。
- ⑧延長保育は実施しておりませんので必ず18：00までにお迎えをお願いいたします。

1.4. 登録解除について

以下の場合には止むを得ず登録を解除させていただきます。

- ① お子さまおよび保護者が希望された場合
- ② お子さまおよび保護者が他のお子さまとその保護者および当施設・職員に対して著しく損害を与えた場合
- ③ 規約を守っていただけない場合

1.5. その他

季節の変わり目やインフルエンザ流行期などは、利用者が増えることが予測されます。可能な限り受け入れをしたいと考えておりますが、保育室が満員であったり職員（主に看護師や保育士）の配置が難しかったりなどの理由でやむなくお断りさせて頂く場合もございますので何卒ご了承ください。尚、保護者の皆様のサポートを職員一同できる限り対応させていただきますと考えております。何卒よろしくをお願いいたします。